

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την ανάθεση της υπηρεσίας «Συγκρότηση και υποβολή φακέλου πρότασης ένταξης»

Αναθέτων φορέας	Αυτοκινητοδρόμιο Σερρών Α.Ε. Ο.Τ.Α.
Αντικείμενο	Συγκρότηση και υποβολή φακέλου πρότασης ένταξης του έργου «Αναβάθμιση και Επέκταση του Αυτοκινητοδρομίου Σερρών»
Είδος σύμβασης	Σύμβαση παροχής υπηρεσιών
Προϋπολογισμός	30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.
CPV	71356200-0 (Υπηρεσίες τεχνικής βοήθειας) / 79411000-8
Διάρκεια	Έως την ολοκλήρωση της υποβολής της πρότασης

1. Αντικείμενο της υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή των υπηρεσιών που απαιτούνται για τη συγκρότηση και την ηλεκτρονική υποβολή πλήρους φακέλου πρότασης ένταξης του έργου «Αναβάθμιση και Επέκταση του Αυτοκινητοδρομίου Σερρών» στην υπ' αριθ. πρωτ. 82214/Β9/Φ32/420/22.06.2026 Πρόσκληση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΑΔΑ: Ψ09046ΝΚΠΔ-Θ5Β), στο πλαίσιο του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ 2026-2030.

Ειδικότερα, η υπηρεσία περιλαμβάνει:

- Συγκέντρωση, ταξινόμηση και έλεγχο του συνόλου των διαθέσιμων διοικητικών, ιδιοκτησιακών, τεχνικών, αδειοδοτικών και οικονομικών στοιχείων του έργου, ανεξαρτήτως του φορέα στον οποίο είχαν αρχικά απευθυνθεί ή του σκοπού για τον οποίο είχαν συνταχθεί.
- Κατάρτιση αναλυτικού πίνακα απαιτούμενων δικαιολογητικών και ελλείψεων βάσει της Πρόσκλησης, του ΛΕΠ 10126, του ΦΑΠ 10126 και των υποδειγμάτων του ΠΣ ΕΠΑ.
- Σύνταξη, επικαιροποίηση ή/και συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και των τεχνικών παραρτημάτων του, συμπεριλαμβανομένων της τεχνικής περιγραφής, της σκοπιμότητας και αναγκαιότητας, του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, του προϋπολογισμού, του χρονοδιαγράμματος, των δεικτών, της μεθοδολογίας υλοποίησης και της τεκμηρίωσης ωριμότητας.
- Σύνταξη ή τεχνική υποστήριξη για τα λοιπά απαιτούμενα συνοδευτικά στοιχεία και δηλώσεις, ιδίως ως προς το ιδιοκτησιακό καθεστώς, την αρμοδιότητα, τη λειτουργία και συντήρηση, την προσβασιμότητα, την επιχειρησιακή ικανότητα και τη μη διπλή χρηματοδότηση.
- Συγκρότηση του τελικού ψηφιακού φακέλου, έλεγχο συνέπειας και πληρότητας, υποστήριξη της ηλεκτρονικής υποβολής στο ΠΣ ΕΠΑ

2. Παραδοτέα

- Πλήρης πίνακας δικαιολογητικών και καταγραφή ελλείψεων.
- Συμπληρωμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης με το σύνολο των τεχνικών παραρτημάτων.
- Σύνολο συνοδευτικών δηλώσεων και στοιχείων τεκμηρίωσης.
- Τελικός ψηφιακός φάκελος υποβεβλημένος στο ΠΣ ΕΠΑ, με βεβαίωση οριστικής υποβολής.

3. Προϋπολογισμός — Διάρκεια

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε 30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. Η υπηρεσία εκτελείται κατά προτεραιότητα, σύμφωνα με τις προθεσμίες της Πρόσκλησης, και ολοκληρώνεται με την οριστική υποβολή της πρότασης.

4. Απαιτήσεις καταλληλότητας υποψηφίου

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να διαθέτει:

- Αποδεδειγμένη εμπειρία στη σύνταξη και υποβολή φακέλων ένταξης έργων σε συγχρηματοδοτούμενα ή εθνικά προγράμματα (ΕΣΠΑ, ΠΔΕ, ΤΠΑ ή αντίστοιχα).
- Εμπειρία στη σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Πράξης και στη χρήση των πληροφοριακών συστημάτων διαχείρισης (ΠΣ ΕΠΑ / ΟΠΣ ή αντίστοιχων).
- Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, με στελέχωση από μηχανικούς και στελέχη κατάλληλων ειδικοτήτων για την ωρίμανση και τεκμηρίωση τεχνικών έργων.
- Πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) ή ισοδύναμο.

Τα ανωτέρω αποδεικνύονται με κατάλογο συναφών έργων της τελευταίας πενταετίας, βιογραφικά βασικών στελεχών και αντίγραφα των σχετικών πιστοποιήσεων.

5. Απαιτούμενη ομάδα έργου

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου κατ' ελάχιστον ως εξής:

- Συντονιστή — Υπεύθυνο έργου: Διπλωματούχο Μηχανικό (Π.Ε.) με τουλάχιστον δεκαετή (10ετή) εμπειρία στη διαχείριση/ωρίμανση τεχνικών έργων και στη σύνταξη φακέλων χρηματοδότησης.
- Έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό ή Αγρονόμο-Τοπογράφο Μηχανικό (Π.Ε.) με εμπειρία στη σύνταξη τεχνικών δελτίων, προμετρήσεων και προϋπολογισμών έργων.
- Έναν (1) Μηχανικό (Π.Ε.) ή στέλεχος με εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ή εθνικά χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και στη χρήση των αντίστοιχων πληροφοριακών συστημάτων (ΠΣ ΕΠΑ / ΟΠΣ).
- Υποστηρικτικό στέλεχος για την οργάνωση, τον έλεγχο πληρότητας και την ηλεκτρονική συγκρότηση του φακέλου.

Η σύνθεση της ομάδας έργου τεκμηριώνεται με βιογραφικά σημειώματα και υπεύθυνες δηλώσεις διαθεσιμότητας των προτεινόμενων στελεχών. Τα ίδια στελέχη δύνανται να καλύπτουν περισσότερους του ενός ρόλους, εφόσον διαθέτουν τα αντίστοιχα προσόντα.

6. Υποβολή προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους (τεχνική και οικονομική) εγγράφως στα γραφεία του αναθέτοντος φορέα ή ηλεκτρονικά, έως την 31/07/2026 και ώρα 12:00 μ.μ . Η προσφορά συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά καταλληλότητας της παρ. 4.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), μεταξύ των υποψηφίων που πληρούν τις απαιτήσεις καταλληλότητας της παρ. 4.

7. Λοιποί όροι

- Η παρούσα δεν δεσμεύει τον αναθέτοντα φορέα στη σύναψη σύμβασης και μπορεί να ματαιωθεί σε κάθε στάδιο.
- Η ανάθεση εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του αναθέτοντος φορέα.
- Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ρητά, εφαρμόζεται το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Για τον αναθέτοντα φορέα

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.